



## Tangso : vallées et villages du Sud

### DATES ET TARIFS SÉJOURS + VOLS\*

	Base 6 participants	Base 5 participants
03/07 au 25/07	2642 €	2766 €
24/07 au 15/08	2774 €	2898 €
31/07 au 22/08	2832 €	2957 €
21/08 au 12/09	2427 €	2551 €

Vols internationaux réguliers Lufthansa, KLM Air France, Jet Airways, Austrian, ou équivalent, et vols intérieurs Jet Airways, Indian Airlines, Kingfisher, toutes taxes aériennes comprises. Ces prix pourront être réajustés à tout moment en fonction des tarifs disponibles en classes "économiques" à la date de votre réservation ou en cas de hausses des tarifs aériens.

Départs possibles de Paris, Marseille, Lyon, Bordeaux, Toulouse, Nice, Bâle-Mulhouse, Strasbourg, Bruxelles, Zurich, ou autres villes européennes.

\*Voir détails sur notre fiche "destination Zanskar 2010"

L'Association "RENCONTRES AU BOUT DU MONDE" (RBM) propose à ses membres qui le souhaitent (majeurs seulement ou enfants accompagnés) d'effectuer ensemble une randonnée-découverte au Zanskar et au Ladakh (Inde / Etat du Jammu & Cachemire), entre membres partageant individuellement un même désir de rencontres, de découvertes, et d'échanges avec les populations et les cultures de cette région. L'esprit de partage, sous-tendu dans l'organisation de ce voyage, suppose un engagement individuel actif, dans la limite des possibilités de chaque participant, avant, pendant, et si possible après le voyage, ainsi que le partage des principes développés dans la «Charte de Recommandations pour un tourisme responsable» de RBM, chacun assumant pleinement la responsabilité de l'ensemble de ses actes et décisions, selon les principes et conditions décrits dans ce document.

Le rôle de Rencontres au bout du monde consiste à organiser les rencontres avec les populations sur place, sensibiliser le voyageur au respect des environnements ethniques et naturels, et mettre en œuvre ses programmes de développement solidaire. RBM n'agira qu'en concertation avec ses membres participants ou non et en toute transparence, notamment financière.

### CONDITIONS D'INSCRIPTION ET D'ANNULATION.

L'inscription à ce circuit implique l'**acceptation sans réserve des conditions décrites dans ce document.**

Chaque inscription ne pourra être prise en compte qu'accompagnée du **bulletin d'inscription rempli et signé, et d'un acompte de 50 % du montant total** établi par chèque ou carte bancaire à l'ordre de Rencontres au bout du monde, dans la limite des places disponibles (maximum 6 personnes par groupe hors l'animateur RBM). Le participant devra préciser s'il souhaite souscrire à l'assurance annulation proposée par RBM. En cas d'annulation par le voyageur moins de 145 jours avant la date de départ prévue, cet acompte ne pourra pas être remboursé (sauf en cas de souscription de l'assurance "annulation"). Le solde devra être versé au plus tard 90 jours avant la date de départ prévue **accompagné d'un certificat médical de non-contre indication à la pratique de la randonnée pédestre en haute altitude.** En cas de non règlement du solde dans ce délai, RBM se réserve le droit d'annuler l'inscription sans remboursement ni indemnité.

Les montants de l'acompte et du solde pourront subir des modifications pour les personnes inscrites ou à inscrire, selon les fluctuations de cours de change, les hausses des tarifs et taxes de transports aériens, ou le nombre de participants. Les participants s'engagent à régulariser leur situation par le versement d'un complément, si de telles modifications interviennent entre les dates de versements et l'ajustement du montant final. Cette régularisation devra s'effectuer

dans les 90 jours qui suivront la date de retour prévue.

### ANNULATION (sauf en cas de souscription de l'assurance «annulation»)

Compte tenu des impératifs de coordination et notamment des difficultés à prévenir les intervenants locaux, en cas d'annulation par le voyageur entre le 90<sup>ème</sup> et le 45<sup>ème</sup> jour précédant la date de départ prévue, 70% du montant total seront conservés par RBM au titre des frais entraînés par cette annulation, 80% pour une annulation entre le 44<sup>ème</sup> et le 11<sup>ème</sup> jour, 100% à partir du 10<sup>ème</sup> jour. Toute annulation devra être effectuée par lettre recommandée avec AR adressée au siège de RBM. L'annulation ne dispense pas du règlement intégral des sommes dues au moment de l'annulation, à défaut duquel aucune demande de remboursement auprès de la compagnie d'assurance "annulation" ne pourra être effectuée.

En cas d'annulation de la part de RBM, les participants seront prévenus individuellement, au plus tard 21 jours avant la date de départ prévue. En cas d'événement de force majeure (tout événement extérieur présentant un caractère à la fois imprévisible et insurmontable qui empêcherait RBM ou les prestataires impliqués dans la réalisation du voyage, d'exécuter tout ou partie de celui-ci), RBM ne pourra être tenu pour responsable et aucun remboursement de sommes irrécupérables ne pourra être exigé par les participants.

### PROGRAMME, DATES, DURÉE, IMPRÉVUS

Le participant s'engage à accepter d'éventuelles modifications des dates (+/-1jour) et du programme initialement prévus, selon les opportunités ou modifications des vols par la compagnie aérienne. Les dates, la durée, et le programme définitifs seront précisés aux participants en temps utile par l'envoi de notes d'informations.

Les lieux de rendez-vous seront fixés individuellement, en fonction des modes de transports, dates et horaires choisis par chaque participant. En cas de non-présentation aux dates, heures, et lieux de rendez-vous fixés, aucun remboursement ne sera effectué et la totalité des versements sera définitivement perdue. La présence de l'animateur RBM n'est pas systématique sur tous les vols. Chaque voyageur recevra l'ensemble des informations lui permettant de retrouver son groupe et de parvenir à destination.

Si un participant souhaite arriver plus tôt ou prolonger son séjour sur place, les réservations et frais d'hébergements qui en résulteraient seront à sa charge exclusive et sous sa seule responsabilité. Si, pour une cause de force majeure (météo, transports locaux, retard ou annulation de pré-

acheminement ou de vols, grève, problème de santé (accident ou maladie) d'un participant, événement politique ou militaire, etc.), ou par décision des participants, le programme ou les dates et la durée initialement prévus devaient être modifiées, aucun remboursement des frais aériens ou des frais locaux occasionnés par ces changements ne pourra être exigé auprès de RBM ceux-ci restant à la charge de l'ensemble des participants, partagés en parts égales, les suppléments éventuels pour changements de dates sur les vols aériens restant à la charge individuelle de chaque participant. RBM s'engage cependant à tout mettre en œuvre pour défendre les intérêts de ses voyageurs.

Dans tous les cas d'imprévu avant et pendant la durée du voyage, l'animateur RBM ou la commission "voyages" du Conseil d'Administration de RBM auront seuls pouvoir de décision. Tout refus de suivre les décisions et consignes prises dans ce cadre n'engagerait que la responsabilité du participant concerné ; tous les frais consécutifs à une initiative personnelle imprudente ou non décidée par l'ensemble des participants seraient à la charge du participant.

Pour quelque cause que ce soit, il est **très fortement déconseillé de quitter le groupe** des participants durant tout le séjour.

### FORMALITÉS

Les membres participants s'engagent à se plier à toutes formalités de santé, de police, ou militaires. Ils devront s'assurer de la validité de leur passeport et effectuer individuellement à l'avance leur demande de visa (payant) auprès de : VF Services, organisme officiel pour la délivrance des visas indiens en France.

Informations sur [www.vfs-in-fr.com](http://www.vfs-in-fr.com) et par téléphone au 08 92 23 03 58.

Il devront communiquer au plus tôt à RBM les N°, dates et lieux de délivrance, et la validité de leur passeport et de leur visa.

En cas de défaut de documents et/ou de rejet par les autorités, le montant du voyage et du séjour ne seront pas remboursés et définitivement perdus.

### SANTÉ & FORME PHYSIQUE

A ce jour, en dehors des vaccinations usuelles conseillées (DT Polio, BCG, etc.), aucune vaccination n'est obligatoire. Des conseils médicaux seront communiqués à titre indicatif aux membres participants (liste de médicaments). Il est conseillé à chaque voyageur de contacter le «SMI - Service Médical International» pour des conseils individuels spécialisés (tél : 01 30 05 05 40 ou [www.smi-voyage-sante.com](http://www.smi-voyage-sante.com)).

Dans le cas où un participant ne supporterait pas du tout le séjour en altitude au bout du troisième jour suivant l'arrivée sur place, il lui est fortement recommandé de ne pas poursuivre et de prendre

ses dispositions pour un retour rapide à Delhi ou de contacter l'assistance-rapatriement. Il est prévu dans ce cas qu'un équipier local au moins, soit détaché du groupe pour assurer son retour jusqu'à Leh.

Bien que **représentant une certaine difficulté**, les étapes ne devraient, pour un marcheur confirmé, que rarement dépasser 6 à 7 heures de marche effective par jour (durée à titre indicatif pour un marcheur confirmé hors arrêts), les 8 jours passés à Tangso et autres villages laissant le temps pour la découverte de l'environnement, des hommes et de leurs traditions.

L'altitude à laquelle se déroule la randonnée-découverte (entre 3 800 m et 5 000 m) suppose néanmoins un **entraînement régulier et soutenu durant les 3 mois qui précèdent le départ** (longues marches, jogging, gymnastique, etc.), ainsi qu'une nourriture saine et équilibrée : une surcharge pondérale accentuerait la difficulté et par conséquent viendrait au détriment du plaisir éprouvé.

Une rencontre de préparation au voyage, facultative et gratuite, est programmée le second week-end de juin (sauf impossibilité météo) dans le Parc National des Ecrins (Hautes-Alpes - Transports aux frais de chaque participant).

Ce voyage reste évidemment fortement déconseillé à toute personne souffrant de maladie grave ou chronique, ou très sensible au vertige.

#### ASSURANCES ET RESPONSABILITÉ

**Chaque membre participant restant à chaque instant maître de ses décisions et acceptant sans réserve les conditions décrites dans ce document, la responsabilité des membres, accompagnateurs, ou dirigeants de RBM ne peut en aucun cas être engagée. Toute remarque ou proposition devra être faite avant le départ et débattue entre les membres participants.**

L'inscription à un voyage avec RBM fait bénéficier tous les participants des garanties du contrat passé entre l'ATES et la MAIF / INTER MUTUELLE ASSISTANCE couvrant l'assistance rapatriement durant le séjour (garanties détaillées sur demande). Les assurances "accidents corporels" (à souscrire

individuellement) et "assurance annulation et perte de bagages" (proposée par RBM) sont vivement conseillées. En cas de sinistre, toute déclaration devra être déposée en temps voulu par le membre participant lui-même ou ses ayants-droits auprès des organismes assureurs.

**Les participants sont néanmoins prévenus que les possibilités de télécommunication sont pour ainsi dire inexistantes au Zanskar (téléphone et électricité aléatoires à Leh, Padum et Kargil).**

#### BAGAGES ET MATÉRIEL

Chaque participant est libre d'emporter le volume de bagages qu'il souhaite, dans la limite des 20kg par personne autorisés par les compagnies aériennes.

Une liste du matériel conseillé sera remise après inscription. D'ores et déjà, chaque participant peut prévoir au minimum son matériel de couchage chaud, léger et pratique (tente + duvet), de bonnes chaussures de marche pour trekking en haute montagne (si possible imperméables de type Goretex), des lunettes de soleil de haute montagne incassables et un chapeau ou casquette. Aucun matériel de cuisine n'est à prévoir.

Chaque participant est solidaire concernant les transferts sur place et la surveillance des bagages de l'ensemble des participants, ainsi que pour l'installation des bivouacs. En cas de vol (rare), perte ou détérioration, le groupe subviendra collectivement aux besoins en matériel du ou des participant concerné(s).

Durant la marche, l'ensemble des bagages et nourriture sera porté par les chevaux de nos amis équipiers locaux. Un petit sac à dos est conseillé pour chaque participant afin de transporter son matériel personnel (appareils photos, papiers, boisson, etc.).

#### NOURRITURE

Les repas à Leh, Manali, et Delhi seront pris librement au frais de chacun (coûts très bas), sauf les petits-déjeuners à Leh compris dans les frais de participation. Les boissons et pourboires seront à la charge de chacun durant tout le séjour.

La nourriture pour la durée de la randonnée elle-même, compte tenu du faible approvisionnement

de la vallée du Zanskar en vivres, sera achetée à Leh (boutiques et marché) avant le départ. Elle se limitera évidemment aux denrées localement disponibles et dont la conservation en température ambiante reste possible.

Nos équipiers locaux seront chargés de la préparation de repas le plus équilibrés possibles en bivouacs, mais le concours des participants qui le souhaite est possible.

Les repas pendant le séjour chez l'habitant seront confectionnés par les familles d'accueil ou par les associations villageoises locales. Ils seront exclusivement composés de la nourriture locale du Zanskar (pas de nourriture «importée» du reste de l'Inde). Ceci induira sans doute un côté «répétitif» dans la composition des repas.

Il est impératif d'apporter des pilules "purificatrice" pour l'eau.

#### HÉBERGEMENTS

A Leh et Kargil : Pension Jigmet et Hotel Siachen (simples et propres avec eau chaude seulement le matin ou le soir à Leh), ou équivalents, en chambres doubles.

Dans les villages, chez l'habitant (chambres pour 2 ou plus selon disponibilités).

A Manali : Hôtel Dragon ou équivalent (avec eau chaude), en chambres doubles.

A Delhi : Wongdhen House dans le quartier tibétain en chambres doubles.

Toutes les autres nuits seront passées en bivouac.

**Etant donné les conditions de pauvreté dans lesquelles vivent les zanskarpas, les conditions de confort, d'hygiène, et de propreté chez l'habitant seront très rudimentaires. Les maisons du Zanskar ne sont par ailleurs pas équipées en eau courante.**

#### TRANSPORTS LOCAUX

Taxis pour les transferts aéroport/hôtel à Leh, véhicule privé pour le trajet Leh/Zanskar, et Pal Lhamo/Manali, transport public pour le trajet Manali/Delhi. Les transporteurs locaux sont seuls responsables en cas d'accident ou de retard. Les transports à Manali et Delhi restent à la charge des participants.

Les conditions générales de vente sont fixées par la loi N°92-645 du 13 juillet 1992 - Décret N°94-490 du 15 juin 1994 : «De la vente de voyages et de séjours» et sont à votre disposition sur simple demande

## BULLETIN D'INSCRIPTION

A RETOURNER A : RENCONTRES AU BOUT DU MONDE • 1013 CHEMIN MOURET • 13100 AIX EN PROVENCE

Je m'inscris au séjour «Tangso» • été 2010

**DATES (choisissez si possible 3 dates et numérotez par ordre de préférence de 1 à 3)**

du 03/07/10 au 25/07/10

du 24/07/10 au 15/08/10

du 31/07/10 au 22/08/10

du 21/08/10 au 12/09/10

Nom ..... Prénom ..... Date de naissance .....

Noms et prénoms rigoureusement identiques à ceux figurant sur le passeport que vous utiliserez lors de ce voyage

Profession ..... Nationalité .....

Numéro passeport : ..... Date d'émission : ..... Date d'expiration : .....

Adresse .....

Code Postal ..... Ville ..... Tél. ....

Tél Pro. .... Tel portable ..... Email .....

Personne à prévenir en cas d'urgence ..... Tél. ....

**OPTIONS** départs possibles de Paris, Marseille, Lyon, Bordeaux, Toulouse, Nice, Bâle-Mulhouse, Strasbourg, Bruxelles, Zurich. Merci de préciser votre choix :

**ASSURANCE ANNULATION VOLS + SEJOUR** (en cas de force majeure seulement) 48€ - facultatif

J'ai pris connaissance et accepte totalement les conditions développées dans les 2 pages de ce document. J'ai pris connaissance et partage les principes développés dans la «Charte de recommandations pour un tourisme responsable, équitable, et solidaire» de RBM que je m'engage à appliquer durant mon voyage. Je suis pleinement conscient que durant ce voyage, je peux courir certains risques, liés entre autres à l'isolement (notamment d'unités médicales), ou à la situation politique, et je les assume en toute connaissance de cause. Je m'engage à ne jamais considérer RBM, ni ses responsables, ni ses accompagnateurs, ni ses contacts locaux comme responsables de ces risques. Ceci tient lieu en toute situation de décharge définitive, valable également pour mes ayants-droits et membres de ma famille.

Date et signature du membre participant précédée obligatoirement de la mention «lu et approuvé» ►

**CONDITIONS GENERALES  
DE VENTE  
Loi N°92-645 du 13 juillet 1992 –  
Décret N°94-490 du 17 juin 1994 –  
DE LA VENTE DE VOYAGES OU DE  
SEJOURS.**

Art.95. Sous réserve des exclusions prévues au deuxième alinéa (a et b) de l'article 14 de la loi du 13 juillet 1992 susvisée, toutes offres et toutes ventes de prestation de voyages ou de séjours donnent lieu à la remise de documents appropriés qui répondent aux règles définies par le présent titre. En cas de vente de titres de transport aérien ou de titres de transport sur ligne régulière non accompagnée de prestations liées à ces transports, le vendeur délivre à l'acheteur un ou plusieurs billets passage pour la totalité du voyage émis par le transporteur ou sous sa responsabilité. Dans le cas de transport à la demande, le nom et l'adresse de transporteur, pour le compte duquel les billets sont émis, doivent être mentionnés. La facturation séparée des divers éléments d'un même forfait touristique ne soustrait pas le vendeur aux obligations qui lui sont faites par le présent titre.

Art. 96. Préalablement à la conclusion du contrat et sur la base d'un support écrit, portant sa raison sociale, son adresse et l'indication de son autorisation administrative d'exercice, le vendeur doit communiquer au consommateur les informations sur les prix, les dates et les autres éléments constitutifs des prestations fournies à l'occasion du voyage ou de séjour tels que :

- 1/La destination, les moyens, les caractéristiques et les catégories de transports utilisés
- 2/Le mode d'hébergement, sa situation, son niveau de confort et ses principales caractéristiques, son homologation et son classement touristique correspondant à la réglementation ou aux usages du pays d'accueil
- 3/Les repas fournis
- 4/La description de l'itinéraire lorsqu'il s'agit d'un circuit
- 5/Les formalités administratives et sanitaires à accomplir en cas, notamment, de franchissement des frontières ainsi que leurs délais d'accomplissement
- 6/Les visites, excursions et les autres services inclus dans le forfait ou éventuellement disponibles moyennant un supplément de prix
- 7/La taille minimale ou maximale du groupe permettant la réalisation du voyage ou du séjour ainsi que, si la réalisation du voyage ou du séjour est subordonnée à un nombre minimal de participants, la date limite d'information du consommateur en cas d'annulation du voyage ou du séjour : cette date ne peut être fixée à moins de vingt et un jour avant le départ
- 8/Le montant ou le pourcentage du prix à verser à titre d'acompte à la conclusion du contrat ainsi que le calendrier de paiement du solde
- 9/ Les modalités de révision des prix telles que prévues par le contrat en application de l'article

- 100 du présent décret
- 10/Les conditions d'annulation de nature contractuelle
- 11/Les conditions d'annulation définies aux articles 101, 102 et 103 ci-après
- 12/Les précisions concernant les risques couverts et le montant des garanties souscrites au titre du contrat d'assurance couvrant les conséquences de la responsabilité civile professionnelle des agences de voyage et de la responsabilité civile des associations et organismes sans but lucratif et des organismes locaux de tourisme
- 13/L'information concernant la souscription facultative d'un contrat d'assurance couvrant les conséquences de certains cas d'annulation ou d'un contrat d'assistance couvrant certains risques particulier, notamment les frais de rapatriement en cas d'accident ou de maladie.

Art 97. L'information préalable faite au consommateur engage le vendeur, à moins que dans celle-ci le vendeur ne se soit réservé expressément le droit d'en modifier certains éléments. Le vendeur doit, dans ce cas, indiquer clairement dans quelle mesure cette modification peut intervenir et sur quels éléments.

En toute état de cause, les modifications apportées à l'information préalable doivent être communiquées par écrit au consommateur avant la conclusion du contrat.

Art 98. Le contrat conclu entre le vendeur et l'acheteur doit être écrit, établi en double exemplaire dont l'un est remis à l'acheteur et signé par les deux parties. Il doit comporter les clauses suivantes :

- 1/Le nom et l'adresse du vendeur, de son garant et de son assureur ainsi que le nom et l'adresse de l'organisateur
- 2/La destination ou les destinations du voyage et, en cas de séjour fractionné, les différentes périodes et leurs dates
- 3/Les moyens, les caractéristiques et les catégories des transports utilisés, les dates, heures et lieux de départ et de retour ;
- 4/ Le mode d'hébergement, sa situation, son niveau de confort et ses principales caractéristiques, son classement touristique en vertu des réglementations ou des usages du pays d'accueil
- 5/Le nombre des repas fournis
- 6/L'itinéraire lorsqu'il s'agit d'un circuit
- 7/Les visites, les excursions ou autres services inclus dans le prix total du voyage ou du séjour
- 8/Le prix total des prestations facturées ainsi que l'indication de toute révision éventuelle de cette facturation en vertu des dispositions de l'article 100 ci-après
- 9/L'indication, s'il y a lieu, des redevances ou taxes afférentes à certains services telles que taxes d'atterrissage, de débarquement ou de embarquement dans les ports et aéroport, taxes de séjour lorsqu'elles ne sont pas incluses dans le prix de la ou des prestations fournies
- 10/Le calendrier ou les modalités de paiement du prix ; en tout état de cause, le dernier

versement effectué par l'acheteur ne peut être inférieur à 30 % du prix du voyage ou de séjour et doit être effectué lors de la remise des documents permettant de réaliser le voyage ou le séjour

- 11/Les conditions particulières demandées par l'acheteur et acceptées par le vendeur
- 12/Les modalités selon lesquelles l'acheteur peut saisir le vendeur d'une réclamation pour inexécution ou mauvaise exécution du contrat, réclamation qui doit être adressée dans les meilleurs délais, par lettre recommandée avec accusé de réception au vendeur, et signalée par écrit, éventuellement à l'organisateur du voyage et au prestataire de services concernés
- 13/La date limite d'information de l'acheteur en cas d'annulation du voyage ou du séjour par le vendeur dans le cas où la réalisation du voyage ou du séjour est liée à un nombre minimal de participants, conformément aux dispositions du 7/ de l'article 96 ci-dessus

- 14/Les conditions d'annulation de nature contractuelle
- 15/Les conditions d'annulation prévues aux articles 101, 102 et 103 ci-dessous
- 16/Les précisions concernant les risques couverts et le montant des garanties au titre du contrat d'assurance couvrant les conséquences de la responsabilité civile professionnelle du vendeur ;
- 17/Les indications concernant le contrat d'assurance couvrant les conséquences de certains cas d'annulation souscrit par l'acheteur (numéro de police et nom de l'assureur) , ainsi que celles concernant le contrat d'assistance couvrant certains risques particuliers, notamment les frais de rapatriement en cas d'accident ou de maladie ; dans ce cas, le vendeur doit remettre à l'acheteur un document précisant au minimum les risques couverts et les risques exclus ;

- 18/La date limite d'information du vendeur en cas de cession du contrat par l'acheteur ;
- 19/L'engagement de fournir, par écrit, à l'acheteur, au moins 10 jours avant la date prévue pour son départ, les informations suivantes :

- a)Le nom, l'adresse et le numéro de téléphone de la présentation locale du vendeur ou, à défaut, les noms, adresses et numéros de téléphone des organismes locaux susceptibles d'aider le consommateur en cas de difficulté, ou, à défaut, le numéro d'appel permettant d'établir de toute urgence un contact avec le vendeur ;
- b)Pour les voyages et séjours de mineurs à l'étranger, un numéro de téléphone et une adresse permettant d'établir un contact direct avec l'enfant ou le responsable sur place de son séjour.

Art 99. L'acheteur peut céder son contrat à un cessionnaire qui remplit les mêmes conditions que lui pour effectuer le voyage ou le séjour, tant que ce contrat n'a produit aucun effet. Sauf stipulation plus favorable au cédant, celui-ci est tenu d'informer le vendeur de sa décision par lettre recommandée avec accusé

de réception au plus tard sept jours avant le début du voyage. Lorsqu'il s'agit d'une croisière, ce délai est porté à quinze jours. Cette cession n'est soumise, en aucun cas, à une autorisation préalable du vendeur.

Art 100. Lorsque le contact comporte une possibilité expresse de révision du prix, dans les limites prévues à l'article 19 de la loi du 13 juillet 1992 susvisée, il doit mentionner les modalités précises de calcul, tant à la hausse qu'à la baisse, des variations des prix, et notamment le montant des frais de transport et taxes y afférentes, la ou les devises qui peuvent avoir une incidence sur le prix du voyage ou du séjour, la part du prix à laquelle s'applique la variation, le cours de la ou des devises retenue comme référence lors de l'établissement du prix figurant au contrat.

Art 101. Lorsque, avant le départ de l'acheteur, le vendeur se trouve contraint d'apporter une modification à l'un des éléments essentiels du contrat tel qu'une hausse significative du prix, l'acheteur peut, sans préjuger des recours en réparation pour dommages éventuellement subis, et après en avoir été informé par le vendeur par lettre recommandée avec accusé de réception :

- soit résilier son contrat et obtenir sans pénalité le remboursement immédiat des sommes versées ;
- soit accepter la modification ou le voyage de substitution proposé par le vendeur ; un avenant au contrat précisant les modifications apportées est alors signé par les parties ; toute diminution de prix vient en déduction des sommes restant éventuellement dues par l'acheteur et, si le paiement déjà effectué par ce dernier excède le prix de la prestation modifiée, le trop-perçu doit lui être restitué avant la date de son départ.

Art 103. Lorsque, après le départ de l'acheteur, le vendeur se trouve dans l'impossibilité de fournir une part prépondérante des services prévus au contrat représentant un pourcentage non négligeable du prix honoré par l'acheteur, le vendeur doit immédiatement prendre les dispositions suivantes sans préjuger des recours en réparation pour dommages éventuellement subis :

- soit proposer des prestations en remplacement des prestations prévues en supportant éventuellement tout supplément de prix et, si les prestations acceptées par l'acheteur sont de qualité inférieure, le vendeur doit lui rembourser, dès son retour, la différence de prix
- soit, s'il ne peut proposer aucune prestation de remplacement ou si celles-ci sont refusées par l'acheteur pour des motifs valables, fournir à l'acheteur, sans supplément de prix, des titres de transport pour assurer son retour dans des conditions pouvant être jugées équivalentes vers le lieu de départ ou vers un autre lieu accepté par les deux part.